

## Dohoda o poskytnutí dotácie č. 224/2019

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe Všeobecne záväzného nariadenia o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Rožňava, schváleného uznesením MZ č. 5/2017 – z 01 zo dňa 28.2.2019.

### **Poskytovateľ dotácie:**

Mesto Rožňava, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava, v zastúpení primátorom mesta Michalom Domikom IČO: 328 758 na strane jednej (ďalej len „poskytovateľ“)

a

### **Príjemca dotácie:**

Banické múzeum v Rožňave, IČO: 31297765, sídlo: Šafárikova 31, 048 01 Rožňava, v zastúpení Mgr. Pavlom Lackaničom, riaditeľom múzea na strane druhej (ďalej len „príjemca“)

uzatvárajú dohodu o poskytnutí dotácie za nasledovných podmienok:

### **I.**

1/ Mesto Rožňava poskytuje dotácie len z vlastných finančných prostriedkov podľa svojich finančných možností vyplývajúcich z ročného rozpočtu mesta a na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 94/2019 zo dňa 25.4.2019. Dotácia sa poskytne príjemcovi

**do výšky: 300 €**

Slovom: tristo eur

2/ Túto dotáciu poukáže poskytovateľ pre príjemcu na účet č. SK66 8180 0000 0070 0046 0957, podľa finančných možností mesta a nie je žiadny právny nárok na jej poskytnutie a vymáhanie.

### **II.**

1/ Dotácia uvedená v bode I. tejto dohody sa poskytuje ako príspevok poskytovateľa pre príjemcu na projekt pod názvom: „Rožňava v 2. polovici 20. storočia na fotografiách“ v období: máj - september 2019 na organizačno – technické zabezpečenie (v zmysle finančného rozpočtu predbežných nákladov na projekt), a to podľa požiadaviek:

**A/ Náklady spojené s činnosťou - dotácia mesta Rožňava:**

**bod č. 1/** výroba pohľadnicovej skladačky vrátane grafického návrhu.

**B/ Náklady spojené s činnosťou - vlastné zdroje – 24 % k poskytnutej dotácii**

**bod č. 1/** výroba pohľadnicovej skladačky vrátane grafického návrhu.

**SPOLU: 300 €**

2/ Ak sa podujatie v stanovenom termíne z relevantných dôvodov nemôže zrealizovať, subjekt písomne požiada o zmenu termínu akcie na príslušnom odbore. Po zvážení argumentov žiadateľ dostane písomnú odpoveď.

3/ V prípade, že príjemca dotácie poruší VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Rožňava, nedoručí vyúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, alebo dotácia bude použitá na iný účel ako je uvedené v predchádzajúcom odseku A a B, prípadne ju použije v rozpore s VZN alebo podujatie neuskutoční, zaväzuje sa príjemca dotácie túto v plnej výške obratom vrátiť.

4/ Z neoprávnene použitej sumy dotácie zaplatí príjemca dotácie zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia, najviac do výšky poskytnutej sumy.

### III.

1/ Príjemca sa zaväzuje predložiť zúčtovanie poskytnutej dotácie podľa tejto dohody do **30 dní po jej vyčerpaní**, v odôvodnených prípadoch predložených v písomnej forme najneskôr do 31.12.2019 (rozhodujúca je príjmová pečiatka úradu alebo pošty). Vyúčtovanie dotácie predloží príjemca podľa prílohy č. 3 na predtlačенých tabuľkách v zmysle VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Rožňava, so správou a fotodokumentáciou o priebehu podujatia a **spôsobe propagácie poskytovateľa dotácie** (napr. na pozvánkach, plagátoch, pútačoch, banneroch). Pod prezentáciou sa rozumie **prenechanie miesta na osadenie loga mesta Rožňava bez, resp. so sloganom mesta Rožňava** (nie erb), (v prípade potreby logo pošle poskytovateľ dotácie) ako partnera podujatia a formou uverejnenia článku s fotodokumentáciou o konaní športového alebo kultúrneho podujatia na webovom sídle poskytovateľa dotácie a svojej webovej stránke. Prijímateľ pri zúčtovaní poskytnutej dotácie preukáže zabezpečenie akcie dokladmi nadobudnutými na projekt v zmysle Čl. II. písmena A a B.

2/ Prijímateľ je povinný zabezpečiť originály účtovných dokladov týkajúcich sa poskytnutej dotácie. K vyúčtovaniu musia byť doložené kópie dokladov - originály k nahliadnutiu (účtenky, výdavkový a príjmový doklad, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel dohody. Pri použití finančných

prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť ich použitia.

3/ Kontrolu účelovosti poskytnutej dotácie budú realizovať zamestnanci odboru školstva, kultúry, mládeže a športu MsÚ a hlavný kontrolór mesta Rožňava v zmysle § 18d) ods. 2 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

#### IV.

1/ Dohoda bola účastníkmi prečítaná a na znak súhlasného prejavu vôle oboma podpísaná.

2/ Táto dohoda sa vyhotovuje v 4 exemplároch, pričom každý účastník dostane 2 exempláre.

3/ Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto dohody je možné vykonať len písomne po súhlase obidvoch jej účastníkov.

4/ Táto dohoda nadobúda platnosť jej podpísaním obidvomi stranami a účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

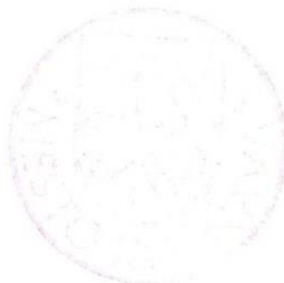
5/ Prijemca súhlasí so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Príloha: - tabuľka s povinnými prílohami na zúčtovanie dotácie poskytnutej mestom Rožňava na bežné výdavky v roku 2019  
- kritériá pri zúčtovaní projektu

02.05.2019

V Rožňave dňa : .....

Za príjemcu:  
Mgr. Pavol Lackanič  
riaditeľ múzea



Za poskytovateľa:  
Michal Domik  
primátor mesta